


UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	de Litere
1.3 Departamentul	de Filologie și Studii Culturale
1.4 Domeniul de studii	Limbi moderne aplicate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Limbi Moderne Aplicate (Engleza Germana)
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	20.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare orală G II				
2.2 Titularul de curs					
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Asis. univ. drd. Țugui-Caraba Teodora <i>teodora.tugui@gmail.com</i>				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C.
2.7 Regimul disciplinei	Categoria formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care:	3.2 Curs	-	3.3 Seminar	1	3.3 Laborator	-	3.3 Proiect	-
3.4 Număr de ore pe semestru	14	din care:	3.5 Curs	-	3.6 Seminar	14	3.6 Laborator	-	3.6 Proiect	-
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										14
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										5
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										14
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										1
(f) Alte activități:										
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f))						36				
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)						50				
3.10 Numărul de credite						2.0				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
--------------------------------	--



5.2. de desfășurare aseminarului/laboratorului / proiectului	Implicare în activitățile de seminar/participare la discuții.
--	---

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Comunicare efectivă în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C) , într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere (Nivel de competență B2/C1 în ambele limbi - vezi Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere și mediere scrisă și orală din limba B sau C în limba A și retur în domenii de interes larg și semispecializate • Aplicarea adecvată a tehnicilor generale de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte, folosirea programelor de tehnoredactare a documentelor pe calculator și a tehnicilor de arhivare a documentelor • Organizarea de evenimente profesionale, științifice și culturale care solicită abilități de comunicare profesională și instituțională în limbile A, B și C (prezentarea firmei și a produselor/serviciilor acesteia, protocol, târguri și expoziții) • Relaționarea în contexte instituționale diverse (instituție, întreprindere economică, ONG) și utilizarea unor cunoștințe generale și semispecializate în domeniile profesionale de aplicație ale specializării. • Comunicare în situații profesionale multilingve de integrare, negociere/mediere lingvistică cultural.
Competențe transversale	<p>Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil; Respectarea normelor de etica specifice domeniului (ex: confidențialitate)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă; dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane • Identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Să dezvolte deprinderea de a se implica în discuții/ de a-și exprima punctul de vedere.</p> <p>Să dezvolte un spirit critic și responsabil, activ și capabil de a-și argumenta propria părere.</p> <p>Să dezvolte încrederea în sine, toleranța și acceptarea diversității părerilor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>În vederea realizării unui proces de comunicare fără obstacole, să înlăture frica : de a vorbi în fața altora/în public/ de a se exprima/ de a participa la discuții/ de a comite greșeli de exprimare/gramaticale.</p> <p>Să dezvolte abilitatea de a reacționa la o provocare lingvistică.</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
8.2 Seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Schule und Karriere: Schulsystem, Schulabschluss und Berufspraxis. Gespräch über den Arbeitsplatz	2 h		



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

2. Nachrichten und Berichte: Zeitungsartikel. Fernsehsendungen	2 h	Brainstorming Ciorchinele Discurs improvizat Discuții step by step Explozia stelară Mini-prezentări Pictionary Seminarul trambulină	
3. Länder und Leute: Wetter. Telefonate aus dem Urlaub. Gespräch über Urlaubsgestaltung	2 h		
4. Wünsche und Wirklichkeit : Menschen und ihre Wünsche in verschiedenen Situationen. Stellungnahme Pro und Contra. Höfliche Bitten. Wünsche. Ratschläge	2 h		
5. Sport und Gesundheit : Gesundheitsbewusstsein, Krankheit, Arztbesuch. Gespräch über die Planung eines Ausfluges	2 h		
6. Berufswelt und Ideen : Erfolgsgeschichten. Vorgänge und Erfordernisse beim Arbeitsplatz. Feierabend – Gespräch über Erledigtes und Unerledigtes	2 h		
7. Politik, Geschichte und Zukunft : Meinungen zu Politik. Rede. Gespräch über Bekannte – Was ist aus... geworden ?	2 h		
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 1. Apelt, Mary L. – Wortschatz und mehr, Verlag für Deutsch, München, 2002. 2. Drochner, Karl-Heinz/ Föhr, Dieter: Land in Sicht! Textarbeit Deutsch als Fremdsprache. Hueber Verlag, Ismaning, 2002. 3. Tschirner, Erwin: Deutsch nach Themen. Cornelsen, Berlin, 2008. 4. Földeak, Hans: Wörter und Sätze. Hueber Verlag, Ismaning, 2001. 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile și metodele aferente disciplinei au fost alese în așa fel, încât să dezvolte spiritul comunicativ și vocabularul în diferitele domenii ale vieții cotidiene.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	Prezență - Participare activă/Implicare în activitățile specifice de seminar	Observație sistematică a activității	50%
	Evaluare finală – colocviu	Conversație (combinată)	50%
10.6 Standard minim de performanță			

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Asis. univ. drd. Teodora ȚUGUI-CARABA	

Data avizării în Consiliul Departamentului de Filologie și Studii Culturale	Director Departament de Filologie și Studii Culturale Lect. dr. Anamaria Fălăuș
10.07.2023	
Data aprobării în Consiliul Facultății de Litere	Decan Conf. dr. Mircea Fărcaș
13.07.2023	