

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE

FIȘA DISCIPLINEI**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca Centrul Universitar NORD din Baia Mare
1.2 Facultatea	de Litere
1.3 Departamentul	Filologie și Studii Culturale
1.4 Domeniul de studii	Limbi moderne aplicate
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Limbi moderne aplicate (Engleză-Germană)
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	23.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica de specialitate limba engleză (TOTAL)				
2.2 Titularul de curs	Lect. dr. Horea Nascu				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Lect. dr. Horea Nascu				
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C
2.7 Regimul disciplinei	Categoría formativă				DS
	Opționalitate				DI

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână		din care:	3.2 Curs	3.3 Seminar	3.3 Laborator	3.3 Proiect	
3.4 Număr de ore pe semestru	30	din care:	3.5 Curs	3.6 Seminar	3.6 Laborator	3.6 Proiect	30
3.7 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:							
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren							20
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							
(d) Tutoriat							5
(e) Examinări							
(f) Alte activități							20
3.8 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f))				45			
3.9 Total ore pe semestru (3.4+3.8)				75			
3.10 Numărul de credite				3.0			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Studentul să fie înscris în programul de studiu.
4.2 de competențe	Studentul să cunoască și să poată utiliza limba engleză.



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare aseminarului/laboratorului / proiectului	Activitățile și sarcinile sînt obligatorii. Termenul de îndeplinire a sarcinilor este stabilit de către titularul de curs/seminar. În cazul predării/îndeplinirii cu întârziere a unei lucrări/sarcini, aceasta va fi depunctată cu 1 (un) punct pe zi de întârziere.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> ● Comunicare efectivă în cel puțin două limbi moderne de circulație (limba B și limba C) , într-un cadru larg de contexte profesionale și culturale, prin utilizarea registrelor și variantelor lingvistice specifice în vorbire și scriere (Nivel de competență B2/C1 în ambele limbi - vezi Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi). ● Aplicarea adecvată a tehnicilor de traducere și mediere scrisă și orală din limba B sau C în limba A și retur în domenii de interes larg și semispecializate. ● Aplicarea adecvată a tehnicilor generale de documentare, căutare, clasificare și stocare a informației, folosirea programelor informatice (dicționare electronice, baze de date), stăpânirea bazelor tehnoredactării și corecturii de texte, folosirea programelor de tehnoredactare a documentelor pe calculator și a tehnicilor de arhivare a documentelor. ● Organizarea de evenimente profesionale, științifice și culturale care solicită abilități de comunicare profesională și instituțională în limbile A, B și C (prezentarea firmei și a produselor/serviciilor acesteia, protocol, târguri și expoziții). ● Relaționarea în contexte instituționale diverse (instituție, întreprindere economică, ONG) și utilizarea unor cunoștințe generale și semispecializate în domeniile profesionale de aplicație ale specializării. ● Comunicare în situații profesionale multilingve de integrare, negociere/mediere lingvistică cultural.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestionarea optimă a sarcinilor profesionale și deprinderea executării lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil. ● Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă; dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv umane. ● Identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare. ● Conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> ● Familiarizarea cu noțiunile specifice redactării diferitelor tipuri de texte; dezvoltarea competențelor și abilităților specifice domeniului și disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ● Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei; ● Dezvoltarea deprinderilor de lectură analitică; ● dezvoltarea deprinderilor de cercetare; ● îmbunătățirea deprinderilor generale de scriere prin diferite tipuri de exerciții; ● Investigarea unor tipuri de greșeli și a modalităților de evitare/soluționare a acestora; ● eliminarea elementelor specifice limbii române din structurile englezești utilizate; ● îmbogățirea și diversificarea vocabularului;



- înțelegerea profundă a importanței conduitei academice;
- promovarea unui sistem încheșat de valori culturale; valorificarea creativă a propriului potențial în abordarea textelor/sarcinilor/subiectelor; crearea unei atmosfere destinate, încurajarea exprimării libere a opiniilor și opțiunilor.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		
8.2 Seminar / laborator / proiect	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> • Introducere. Obiective. Sugestii ale studenților. Cerințe. Sarcini. Reguli pentru desfășurarea activității. • Exerciții de scriere: copiere/transcriere, modificare, completare, analiza textului, ordinea cuvintelor în propoziție, construcția frazei, conectori, punctuație, ortografie, revizitarea unor noțiuni gramaticale de bază, adnotare, sensul cuvintelor primate izolat și în context, rolul și evoluția expresiilor idiomatice în context, redactarea notelor, bibliografiei, soluții și modalități practice de evitare a plagierii. • Lucrul în perechi/grupuri mici pentru compararea analitică a soluțiilor găsite/propuse. • Evaluare. 	Cercetare individuală și de grup.	Activitatea se bazează pe capacitatea studentului de a folosi limba engleză în conformitate cu normele specifice nivelului și obiectului de studiu. Instructorul oferă indicații, lămuriri, îndrumări.
Bibliografie:		
<ul style="list-style-type: none"> • Armstrong, Linda. <i>Common Core: Types of Text</i>. Mark Twain Media, 2014. • Bailey, Stephen. <i>Writing. A practical guide for students</i>. London and New York: RoutledgeFalmer, 2003. • Blake, Jason. <i>Writing Short Literature Essays. A Guide for Slovenian Students</i>. Ljubljana: Univerza v Ljubljani, 2010. • Butler, Linda. <i>Longman Academic Writing 1: Sentences to Paragraphs</i>. 2nd Edition. Upper Saddle River: Pearson Education ESL, 2013. • Creme, Phyllis and Mary R. Lea. <i>Writing at University. A Guide for Students</i>. Third Edition. Maidenhead: McGraw-Hill Education Open University Press, 2008. • Gerrard, Lisa (Editor). <i>Writing at Century's End. Essays on Computer-assisted Composition</i>. New York: Random House, 1987. • Hogue, Ann. <i>Longman Academic Writing 2: Paragraphs</i>. 3rd Edition. Upper Saddle River: Pearson Education ESL, 2013. • Jordan, R.R. <i>Academic Writing Course</i>. Collins Study Skills in English. London and Glasgow: Collins, 1989. • Meyers, Alan. <i>Longman Academic Writing 5: Essays to Research Papers</i>. Upper Saddle River: Pearson Education ESL, 2013. • Modern Language Association of America (MLA). <i>MLA Handbook for Writers of Research Papers</i>. 7th edition. Modern Language Association, 2009. • Nechita, Vasile. <i>Cum să elaborăm lucrarea de licență și disertația de masterat. Ghid practic</i>. Satu Mare: Asercon, 2007. • Ohlsen, Woodrow, and Frank L. Hammond <i>From Paragraph to Essay. Readings for Progressing in Writing</i>. Third Edition. New York: Charles Scribner's Sons, 1977. • Oshima, Alice, & Ann Hogue. <i>Longman Academic Writing 3: Paragraphs to Essays</i>. 4th Edition. Upper Saddle 		



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE

River: Pearson Education ESL, 2013.

- Oshima, Alice, & Ann Hogue. *Longman Academic Writing 4: Essays*. 5th Edition, Revised. Upper Saddle River: Pearson Education ESL, 2013.
- Rosen, Michael. *Did I Hear You Write?* London: Andre Deutsch, 1989.
- Turabian, Kate L. *A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and Dissertations*. Fifth Edition. Revised and Expanded by Bonnie Birtwistle Honigsblum. Chicago and London: The University of Chicago Press, 1982.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este adaptat specificului programului de studii și a fost stabilit în urma discuțiilor cu reprezentanți ai comunității academice la ședințe, colocvii, conferințe și ai mediului profesional cu ocazia acțiunilor derulate prin acordurile-cadru încheiate de universitate și facultate (vizite de studii în companii, semănării, ateliere, specialiști invitați, târguri de joburi etc.). Totodată, conținutul disciplinei a rezultat în urma studiului întreprins în domeniul cercetării academice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/Laborator /Proiect	<ul style="list-style-type: none"> • Gradul de asimilare a limbajului de specialitate și capacitatea de comunicare; • completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; • coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare; • capacitatea de aplicare în practică, în contexte diferite, a cunoștințelor acumulate; • capacitatea de analiză, de interpretare personală, originalitatea, creativitatea; • realizarea conform cerințelor a sarcinilor. 	Evaluare a întregii activități de pe parcursul semestrului.	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Minim 50% din punctajul maxim, după îndeplinirea TUTUROR sarcinilor la nivel minim acceptabil (nota 5 sau 5 puncte din 10 pe sarcină).			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs		
	Aplicații	Lect. univ. dr. Horea Nașcu	



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAI A MARE

Data avizării în Consiliul Departamentului Filologie și Studii
Culturale

10.07.2023

Director Departament
Lect. dr. Anamaria FĂLĂUȘ

Data aprobării în Consiliul Facultății de Litere

13.07.2023

Decan
Conf. univ. dr. Ioan-Mircea FARCAȘ